

**Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego
(projekt)**

Numer referencyjny: ZP.05.2022

UMOWA ZLECENIA / O ŚWIADCZENIE USŁUG NR

zawarta w Pałecznicy w dniu r. pomiędzy:

Parafią Rzymskokatolicką pw. Św. Jakuba Apostoła w Pałecznicy, ul. św. Jakuba 10, 32-109 Pałecznicza, NIP: 6591176112, REGON: 040049736 zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

Księdza Proboszcza Bogdana Pasisz
a

.....

zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą", reprezentowanym przez:

.....

zwanymi też dalej „Stronami”

**§ 1
INFORMACJE OGÓLNE**

1. Zamówienie realizowane jest ramach projektu pn. „Rozszerzenie Placówki Wsparcia Dziennego przy Parafii w Pałecznicy” współfinansowanego ze środków UE - Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014–2020, IX Oś Priorytetowa Region Spójny Społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałanie 9.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne w regionie, Typ projektu C. Usługi wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej - oraz budżetu państwa.
2. Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu prowadzonym w trybie otwartego zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności, z uwzględnieniem warunków i procedur, określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

**§ 2
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie specjalistów do przeprowadzenia aktualizacji Indywidualnych Planów Wsparcia oraz do prowadzenia zajęć z Uczestnikami/Uczestniczkami Projektu oraz ich rodzicami/opiekunami prawnymi, biorącymi udział w projekcie pn. „Rozszerzenie Placówki Wsparcia Dziennego przy Parafii w Pałecznicy” zgodnie z opisem zawartym w zał. nr 5 do zapytania ofertowego *Opis przedmiotu zamówienia*.
2. Realizacja usługi winna odpowiadać wymaganiom, zawartym w zapytaniu ofertowym.
3. Zamówienie realizować będą osoby, wskazane przez wykonawcę w *Wykazie kadry skierowanej do realizacji zamówienia*, złożonym w ofercie.

4. Zmiana osoby, wykonującej zamówienie może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek wykonawcy i za pisemną zgodą zamawiającego, z zastrzeżeniem spełnienia przez tę osobę szczegółowych warunków dla danego specjalisty, wynikających z Opisu przedmiotu zamówienia.
5. Zmiana osoby wykonującej zamówienie nie stanowi zmiany istotnej i nie wymaga pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

§ 3 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia 1 września 2022 r. do 30 września 2023 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia okresu realizacji umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w zakresie:
 - a) terminu realizacji umowy,
 - b) harmonogramu realizacji umowy
 zgodnie z zapisami, zawartymi w §6 niniejszej umowy.

§ 4 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

Lp.	Rodzaj usługi	CENA ZA JEDNĄ GODZINĘ PRACY (w zł brutto)
1	2	3
1	PSYCHOLOG (dla dzieci)	
2	PSYCHOLOG (dla rodziców/opiekunów prawnych)	
3	PEDAGOG	
4	LOGOPEDA	
5	TERAPEUTA (dla dzieci)	
6	MODERATOR (dla rodziców/opiekunów prawnych)	
7	TERAPEUTA (dla rodziców/opiekunów prawnych)	
8	SUPERWIZOR	
9	SPECJALISTA/ PEDAGOG/TRENER PROWADZĄCY ZAJĘCIA Z RYTMIKI	

10	SPECJALISTA/ PEDAGOG/TRENER PROWADZĄCY ZAJĘCIA Z AIKIDO	
11	SPECJALISTA/ PEDAGOG/TRENER PROWADZĄCY ZAJĘCIA Z AUTOMATYKI/ ROBOTYKI	
12	SPECJALISTA/ PEDAGOG/TRENER PROWADZĄCY ZAJĘCIA Z GIMNASTYKI KOREKCYJNEJ	
13	SPECJALISTA/ PEDAGOG/TRENER PROWADZĄCY ZAJĘCIA Z KÓŁKA TEATRALNEGO	
14	SPECJALISTA/ PEDAGOG/TRENER PROWADZĄCY ZAJĘCIA Z INFORMATYKI/ KURSY IT	
15	SPECJALISTA/ PEDAGOG/TRENER PROWADZĄCY ZAJĘCIA Z MECHATRONIKI	
16	SPECJALISTA/ PEDAGOG/TRENER PROWADZĄCY ZAJĘCIA Z FOTOGRAFII	
17	SPECJALISTA/ PEDAGOG/TRENER PROWADZĄCY ZAJĘCIA TANECZNE/ ZUMBA KIDS	
18	SPECJALISTA/ PEDAGOG/TRENER PROWADZĄCY ZAJĘCIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO	

w tym podatek VAT wg stawki %

2. Wynagrodzenie obejmuje wartość usługi oraz wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy oraz wszelkie należne wg obowiązującego prawa podatki, w tym podatek VAT.
3. Wykonawca ponosi koszty dojazdu specjalistów do miejsca realizacji we własnym zakresie.
4. Zamawiający informuje, iż zastrzega sobie prawo do przeniesienia pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
5. Rozliczenie za realizację usługi nastąpi na podstawie faktur Wykonawcy, wystawionych za każdy miesiąc kalendarzowy.
6. Każda faktura musi zawierać wyraźne określenie umowy na podstawie, której jest wystawiana, pod rygorem zwrotu faktury i wstrzymania zapłaty do czasu przedłożenia prawidłowo sporządzonej faktury bez naliczania odsetek przez Wykonawcę za opóźnienie w zapłacie.

7. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
8. Należność za wykonaną usługę będzie przez Zamawiającego zapłacona każdorazowo w terminie do 30 dni od złożenia prawidłowej faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Faktura winna być wystawiona na następujące dane:
Nabywca:
Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jakuba Apostoła w Pałecznicy, ul. św. Jakuba 10,
32-109 Pałecznicza, NIP: 6591176112, REGON: 040049736

Odbiorca:
Placówka Wsparcia Dziennego dla dzieci i młodzieży, ul. Strażacka 5/1,
32-109 Pałecznicza
11. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
12. Zamawiający nie jest podatnikiem podatku VAT, posiada numer NIP: 6591176112.
13. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT, NIP:, REGON:

§ 5 KARY UMOWNE

1. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 10% ceny brutto, przedstawionej przez wykonawcę w ofercie (ust. 1 Formularza ofertowego) - w przypadku realizowania przez wykonawcę usługi niezgodnie z harmonogramem, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 10% ceny brutto, przedstawionej przez wykonawcę w ofercie (ust. 1 Formularza ofertowego) - w przypadku niewykonywania przez wykonawcę usługi w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności, za każdy stwierdzony przypadek.
3. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie przekroczy 100% ceny brutto, przedstawionej przez wykonawcę w ofercie (ust. 1 Formularza ofertowego).
4. Zamawiający zastrzega możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia od wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.

§ 6 ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ZMIANY UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności w przypadku:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część niniejszej umowy;

- b) prawomocnego zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) utraty przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia przedmiotowej działalności.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość istotnej zmiany umowy na warunkach wskazanych w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, wersja z dnia 21 grudnia 2020 r., w szczególności w przypadku gdy zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- 1) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - 2) wartość zmiany umowy nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
4. Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany postanowień umowy w odniesieniu do:
- 1) terminu realizacji umowy i wynagrodzenia – ze względu na:
 - a) konieczność zmiany terminu lub harmonogramu wykonania zamówienia na skutek przyczyn obiektywnie uzasadnionych i niezależnych od Stron, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć (w szczególności z przyczyn spowodowanych epidemią Covid-19 lub chorobą Uczestnika/Uczestniczki Projektu);
 - b) zaistnienie okoliczności leżących po stronie zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
 - c) zmiany odnoszące się do warunków organizacyjnych zamawiającego, uniemożliwiające realizację zobowiązań zamawiającego w terminie;
 - d) wydłużenie okresu realizacji zadania/etapu projektu lub zakresu usług wymaganych od wykonawcy;
 - e) zmianę zakresu zaangażowania wykonawcy, przy czym maksymalne zwiększenie wartości umowy może wynosić do 50% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie.
 - 2) zmiany w zakresie wynagrodzenia wykonawcy:
 - a) zmiany wynagrodzenia wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT, obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy;
 - b) zmiany wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany:
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu;
 - wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. W takim przypadku wykonawca zobowiązany będzie do wykazania wpływu zmiany wskazanych regulacji na jego koszty.
 - c) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili jej zawarcia wysokości zmiany cen, które skutkują rażącostratą jednej ze Stron;

3) pozostałe zmiany – ze względu na:

- a) siłę wyższą uniemożliwiającą wykonanie umowy zgodnie z jej warunkami. Siłę wyższą należy rozumieć jako zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy i którego nie można było uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. sytuacja epidemiologiczna, pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania pogody, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej lub działaniu sieci Internet),
- b) zmianę sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian zawartej przez zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- c) zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
- d) powstanie niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy tak, aby Strony jednoznacznie interpretowały jej zapisy;
- e) wprowadzenia rozwiązań zamiennych, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia i nie są traktowane jako zamówienia dodatkowe lub uzupełniające;
- f) zmiany nazwy (firmy) bądź siedziby (adresu) którejkolwiek ze Stron umowy.

5. Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy.

6. Ponadto zamawiający przewiduje możliwość powtórzenia usług tożsamych do opisanych w niniejszym postępowaniu. Usługi te będą realizowane na podstawie aneksu do umowy.

§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów wykonawcy, związanych z realizowanym zamówieniem.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory, mogące wyniknąć w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze negocjacji.
5. Jeżeli negocjacje nie dojdą do skutku lub nie przyniosą spodziewanego rezultatu, wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody zamawiającego dokonywać żadnych cesji, związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 8
KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO
W CELU ZWIĄZANYM Z REALIZACJĄ UMOWY

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że w związku z udzieleniem zamówienia:

Administratorem danych osobowych jest:

- 1) Zarząd Województwa Małopolskiego, stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków – w zakresie danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014-2020”. Kontakt z Administratorem Danych może Pani/Pan uzyskać mailowo pod adresem iodo@umwm.malopolska.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków.
- 2) Minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa - jako administrator danych przetwarzanych w centralnym systemie teleinformatycznym wspierającym realizację programów operacyjnych - SL2014. Kontakt z Administratorem Danych może Pani/Pan uzyskać mailowo pod adresem: iod@mfipr.gov.pl / działającym w ramach Instytucji Pośredniczącej wysyłając wiadomość na adres: ochronadanych@wup.krakow.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych WUP, Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, plac na Stawach 1, 30-107 Kraków.
- 3) Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jakuba Apostoła w Pałecznicy której siedzibą jest Pałecznica, kod pocztowy 32-109, ul. św. Jakuba 1,. Kontakt może Pani/Pan uzyskać mailowo pod adresem pwdpalecznica@gmail.com lub pod numerem telefonu 41/384-80-13.

Dane osobowe zawarte w umowie oraz załącznikach do umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217);
- d) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi,

certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;

1. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Rozszerzenie Placówki Wsparcia Dziennego przy Parafii w Pałecznicy”, w szczególności do realizacji umowy.
2. Dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy (WUP) w Krakowie, plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków, beneficjentowi realizującemu projekt – Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jakuba Apostoła w Pałecznicy ul. św. Jakuba 10 oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego (IZ RPO WM 2014 – 2020 lub minister właściwy do spraw rozwoju), Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM;
3. Dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później,
4. Podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia zamówienia w ramach projektu,
5. Osoba przekazująca swoje dane osobowe ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO.
6. Osoba przekazująca swoje dane osobowe ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Dane osobowe osoby przekazującej dane mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
8. Dane osobowe osoby przekazującej dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie **numeru telefonu** lub **adresu e-mail**. Oświadczam, że jestem świadomy, iż podanie przeze mnie powyższych danych jest dobrowolne, jak również jestem świadomy o prawie do wycofania niniejszej zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Wykaz załączników do umowy:

1. Zapytanie ofertowe z dnia r.;
2. Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 5 do zapytania ofertowego;
3. *Formularz ofertowy, Formularz cenowy oraz Wykaz kadry, skierowanej do realizacji zamówienia* - złożone w ofercie wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY